**Från Hemsidan**

Lägga in en ny medlem i Laget

Följ manualen nedan.

**Välj Admin**



 **Till registret**

 **Välj medlemsregister** 



Steg 1: Lägg in medlemmens namn välj **LAG** och **ROLL** Steg 2: Lägg till en ***e-postadress*** *och*  Klicka på **LÄGG TILL** Gärna ett mobilnummer och adress

*Kom ihåg att spara KLAR*

**Från hemsidan**

Välj Admin **↓**  **→** **Till registret**

**Välj medlemsregister** **→** 

Lägg in förälderns namn välj **LAG** och **ROLL** Lägg till en ***e-postadress*** *och*  Klicka på **LÄGG TILL** Gärna ett mobilnummer



Scrolla ner



Lägg till barnets namn och personnummer på samma vis **↑**

 välj **LAG** och **ROLL** Klicka på **LÄGG TILL** Lägg tillmålsman



**↑** *Kom ihåg att spara KLART!*